INSTITUTIA: ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 JILAVA
CUI: 32685441
SEDIU: COM. JILAVA, str. Verii nr. 33, JUD. ILFOV
TELEFON: 021/4571660
FAX: 021/4571660
E-MAIL: scoala2jilava@yahoo.com

Nr. 1590/07.11.2023

Anunț concurs pentru post contractual

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 JILAVA, cu sediul în COM. JILAVA, str. Verii nr. 33, județul ILFOV, organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual, conform H.G. nr. 1336/08.11.2022, cu respectarea prevederilor OUG nr. 80/2022 :

- Nivelul postului – de execuție
- Denumirea postului – INFORMATICIAN – 1 post vacant contractual, pe perioadă nedeterminată.
- Numărul de posturi: 1 post, ½ normă
- Durata timpului de lucru - ½ normă, 4 ore/zi, 20 ore/săptămână

1. **Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs:**

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs **candidații vor prezenta un dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

1. **Formular de de înscriere la concurs** adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

3. **copia certificatului de căsătorie**
4. **copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică
5. **copia carnetului de muncă** sau, după caz, **adeverințele** care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
6. **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. **certificate de cazier judiciar** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
8. **certificat de integritate comportamentală**
9. **curriculum vitae**, model comun european.

Copiile actelor prevăzute la punctele1-5 se prezintă însoțite de documentele originale.

Dosarele de concurs se depun la Școala Gimnazială Nr. 2 Jilava, situată în Str. Verii nr. 33, com. Jilava, la compartimentul Secretariat, tel. 0214571660, email scoala2jilava@yahoo.com, persoana de contact Mihalache Evelina.

Condiții generale de participare la concurs (prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022)

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare la concurs:

- nivelul studiilor – absolvirea cu diplomă de licență a unei instituții de învățământ superior sau cu diploma de bacalaureat a unei unități de învățământ preuniversitar de profil (informatică)

Competențe IT:

- operare PC (suitele MS Office, G Suite pentru Educație, navigare Internet);
- operare baze de date, SIIIR ; -instalări, configurări de programe, platforme, imprimante;
- rețele și protocoale de comunicații I.AN. Internet. TCP/IP;
- instalări și configurări de echipamente în rețele structural;
- administrare de rețele, securitatea rețelelor; pagini web.
- abilități de comunicare și relaționare;
- capacitate de gestionare a timpului și a priorităților. Configurare, administrare rețele de calculatoare;
- configurare, instalare, mentenanță tehnică de calcul;
- creare administrare pagini web, baze de date

Bibliografie și tematică

1. **Bibliografie**:
   LEGEA nr. 1/2011 a Educației Naționale;
   Regulamentul de organizare și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin ORDINUL nr. 5079/2016;

Buraga Sabin – 2005 Proiectarea siturilor Web – design şi funcţionalitate, Iaşi, Polirom ;
Cerchez Emanuela – Internet. Utilizarea reţelei Internet;
Luke Welling, Laura Thomson – Dezvoltarea aplicatiilor WEB cu PHP şi MySQL, Ed. Teora
Dima Gabriel – Visual FoxPro 7.0, Ed. TEORA
Steve Bain – Corel Draw 12. Ghidul oficial, Ed. ALL
Utilizarea computerului – Windows 7, Editura Euroaptitudini S.A. Bucureşti
Utilizarea computerului – Windows 8, Editura Euroaptitudini S.A. Bucureşti
Editare de text – Microsoft Word 2013, Editura Euroaptitudini S.A. Bucureşti
Calcul tabelar – Microsoft Excel 2013, Editura Euroaptitudini S.A. Bucureşti
Utilizare SIIIR – http://siiir.edu.ro/manuale-si-ghiduri;

2. **Tematică**

Reţele de comunicare LAN, WAN, Internet, Intranet, protocoale, arhitecturi.
Echipamente de reţea şi comunicaţie.
Instalări şi configurări de echipamente în reţelele locale structurate
Administrarea reţelelor de calculatoare
Securitate şi mentenanţă, programe antivirus.
Cloud computing, partajarea fişierelor, stocare, lucru în cloud, backup şi restaurare.
Instalare software (staţii de lucru, imprimante). Licenţe.
Instalare şi configurare Windows 10, Microsoft Office.
Arhitectura calculatoarelor personale, hardware, diagnosticare defecte, depanare
Sisteme de operare Windows, Linux
Suita Microsoft Office 365(Word, Excel.Access, Power Point, Publisher, Teams, Onedrive) şi Google Suite (cu accent pe Classroom, Google Forms, Calendar, Drive)
Internet, servicii Internet
Creare si actualizare site-uri. Limbajul HTML.
Platforme educationale, administrare si configurare GSuite si ADMA.
Utilizarea Sistemului Informatic Integrat al Învăţământului din România (SIIIR)

Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

- depunerea dosarelor de concurs: 08.11.2023 – 22.11.2023, ora 16,00.
- Selecția dosarelor de concurs: 23.11.2023
- afișarea rezultatului selecției dosarelor: 23.11.2023
- proba scrisă: 28.11. 2023, orele 10,00 - 12,00
- afișare rezultate probă scrisă: 29.11.2023
- proba practică: 04.12.2023, orele 10,00-12,00
- afișare rezultate probă practică: 05.12.2023
- depunere contestații rezultate probă scrisă și/sau probă practică: 29.11.2023 – 06.12.2023 până la ora 16,00.
- Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse la rezultate probă scrisă/practică: 07.12.2023
- Interviu: 08.12.2023.
- Afișare rezultate interviu: 08.12.2023
- Depunere contestații interviu: 08.12.2023
- Afișarea rezultatelor finale: 09.12.2023

Director,
Prof. Cojocea Constantin

Semnătura și ștampila,
.....